



Утвержден
Директор ФГБНУ «ИИДСВ РАО»

Т.В. Волосовец
«19» декабря 2016 г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2017 ГОД**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационная работа по повышению противодействия коррупции			
1	Организация работы по совершенствованию локальных актов, направленных на противодействие коррупции.	Карпухина Е.Е.	Июнь
2	Изучение нормативно-правовых актов и документов информационного характера в сфере противодействия коррупции.	Карпухина Е.Е.	Постоянно
3	Осуществление контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства при проведении работ: <ul style="list-style-type: none">По организации приема и отчисления обучающихся в аспирантуре;По организации и осуществлению научного руководства (научного консультирования) научных исследований на соискание ученых степеней кандидата наук, доктора наук;По защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.	Пересадына Ю.Е. Карпухина Е.Е.	Постоянно
4	Проведение профилактических мероприятий, направленных: <ul style="list-style-type: none">- на знание основ антикоррупционного законодательства (конфликт интересов, требования к служебному поведению, кодекс этики ФГБНУ «ИИДСВ РАО»)- на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Института.	Карпухина Е.Е. Аксенова Ю.А.	Постоянно
5	Обеспечение соблюдения требований к служебному поведению сотрудников	Карпухина Е.Е., руководители	Постоянно

	Института.	структурных подразделений	
6	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением работниками Института ограничений, предусмотренных действующим законодательством, кодексом этики и служебного поведения.	Карпухина Е.Е.	Постоянно
7	Усиление контроля за недопущением составления недостоверной отчетности.	Кириллов И.Л., Вагнер И.В., Машталер И.В.	Постоянно
8	Усиление контроля за недопущением использования поддельных персональных документов работников Института и обучающихся.	Кириллов И.Л., Вагнер И.В., Машталер И.В., Голманова И.Я., Цепляева М.А., Минаев В.Г.	Постоянно
2. Информационная работа по противодействию и предупреждению фактов коррупции			
1	Размещение на сайте учреждения информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции.	Кириллов И.Л., Куракин А.В.	Июнь-июль
2	Поддержка в актуальном состоянии официального сайта Института, размещение информации о деятельности Института.	Кириллов И.Л., Куракин А.В.	Постоянно
3	Размещение на стендах и официальном сайте Института информации о структуре Института, нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность Института.	Кириллов И.Л., Куракин А.В.	Август
4	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	Кириллов И.Л., Вагнер И.В.	Постоянно
5	Оформление информационного стенда с антикоррупционной тематикой.	Карпухина Е.Е. Машталер И.В., Цепляева М.А., Карпухина Е.Е.	Июнь-июль
6	Осуществление контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупки товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 года №223-ФЗ (ред. от 13.07.2015 года) «О закупках товаров,	Кириллов И.Л., Вагнер И.В.	Постоянно

	работ, услуг отдельными видами юридических лиц».		
7	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников Института.	Карпухина Е.Е.	Постоянно
8	Анализ информации об антикоррупционных мерах в сфере реализации бюджетной политики.	Кириллов И.Л., Вагнер И.В.	Постоянно
9	Информирование трудового коллектива о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и мерах по отношению к виновным лицам.	Карпухина Е.Е.	Постоянно
3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1	Обеспечение повышения профессиональной подготовки сотрудников учреждения, занятых в сфере размещения заказов.	Кириллов И.Л., Карпухина Е.Е.	По мере необходимости
2	Организация проверки порядка заключениями исполнения договоров (контрактов), заключаемых для обеспечения деятельности учреждения.	Кириллов И.Л., Вагнер И.В.	Постоянно
3	Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов в учреждении.	Карпухина Е.Е.	По мере необходимости
4. Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения			
1	По положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки.	Карпухина Е.Е., руководители структурных подразделений	В течение года
2	О недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Карпухина Е.Е., руководители структурных подразделений	В течение года
3	О недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением.	Карпухина Е.Е., руководители структурных подразделений	В течение года
4	Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам	Кириллов И.Л.,	Не позднее 1 месяца с

	коррупционных проявлений в Институте, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации.	Карпухина Е.Е., руководители структурных подразделений	момента обнаружения факта
--	--	--	---------------------------